

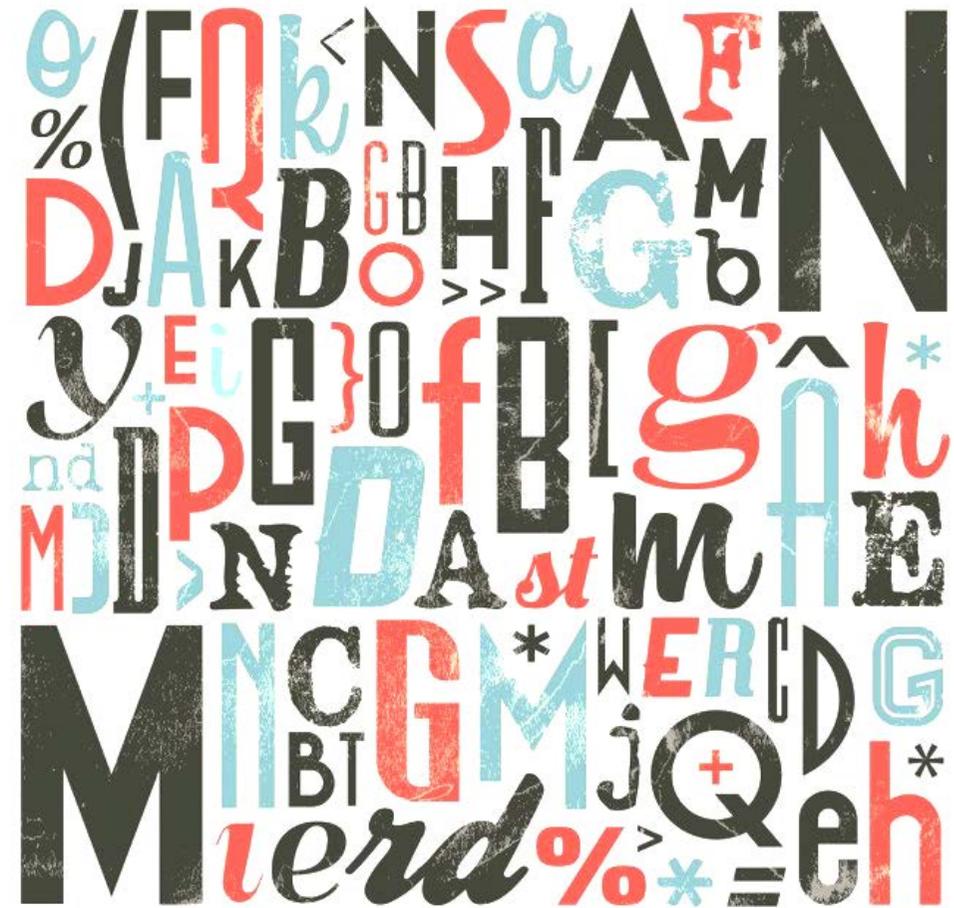


UNIVERSITÀ DI PARMA

Dipartimento di Discipline Umanistiche, Sociali e delle Imprese Culturali

Caratteri e alfabeti

lettering



Vintage retro numbers and signs collection for high quality graphic projects.

A Ä a ä B b C c D d

E e F f G g H h I i

J j K k L l M m 

N n O Ö o ö P p Q q

R r S s T t U Ü u ü

V v W w X x Y y Z z

A B C D E

F G H I J K

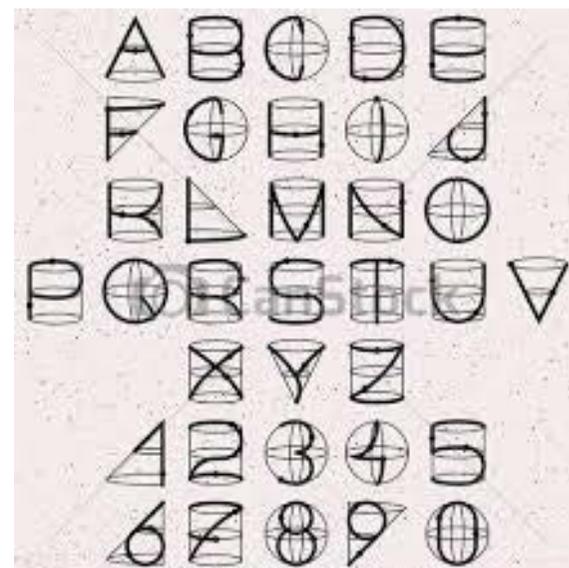
L M N O P

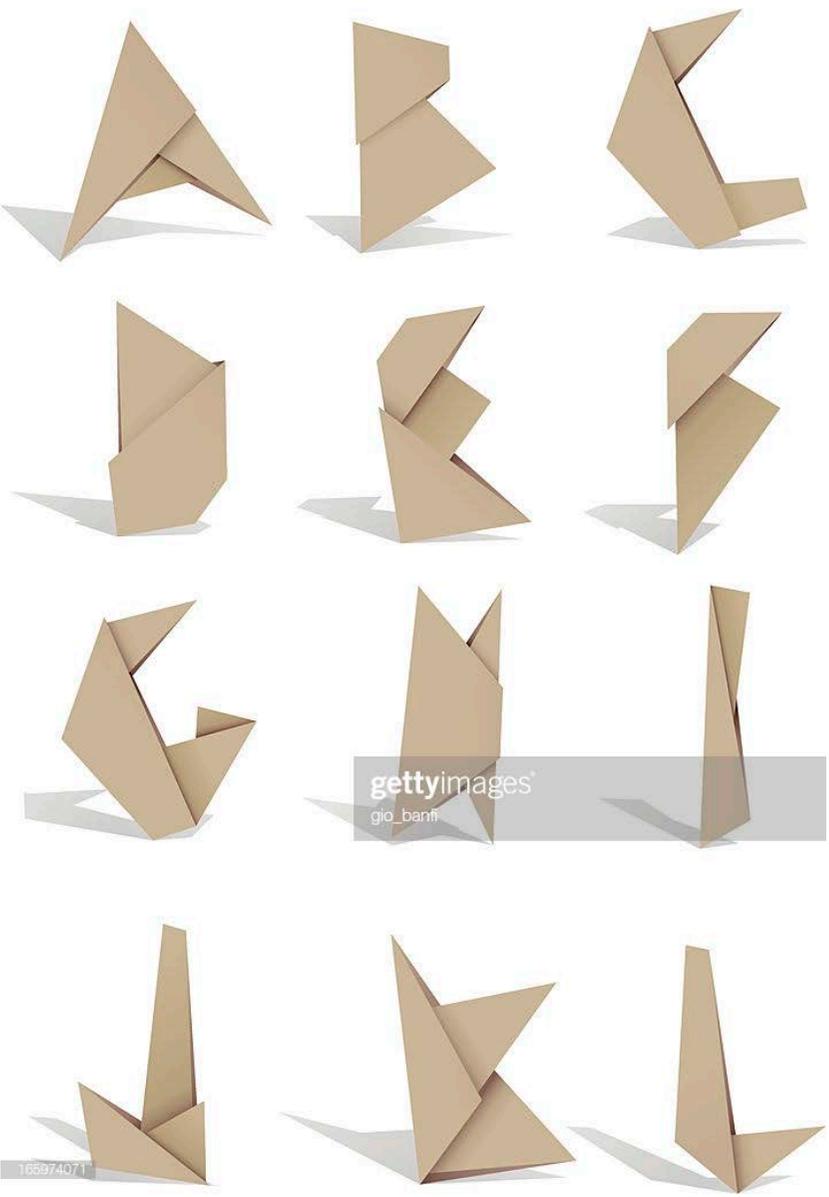
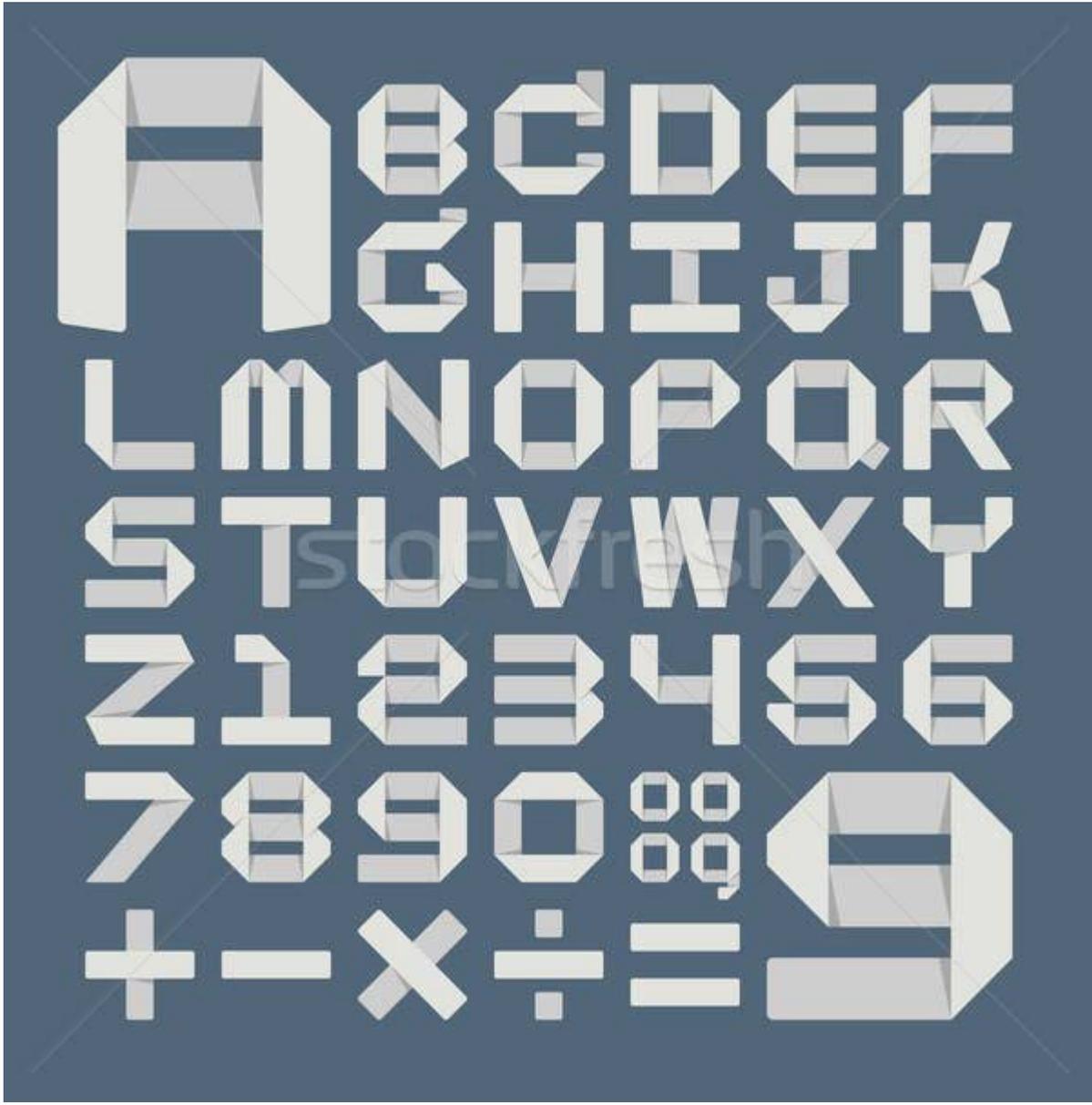
Q R S T U

V W X Y Z

1 2 3 4 5

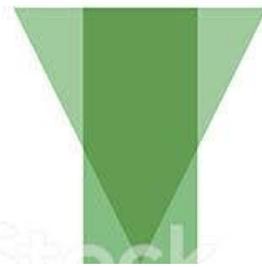
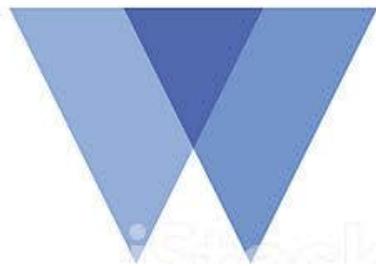
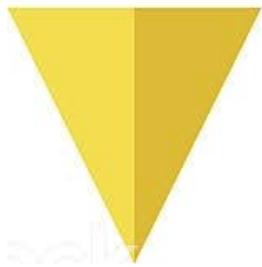
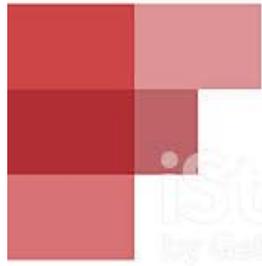
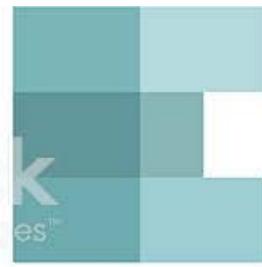
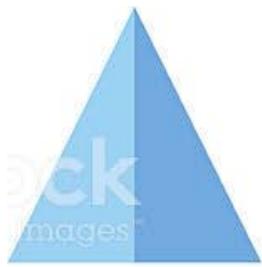
6 7 8 9 0

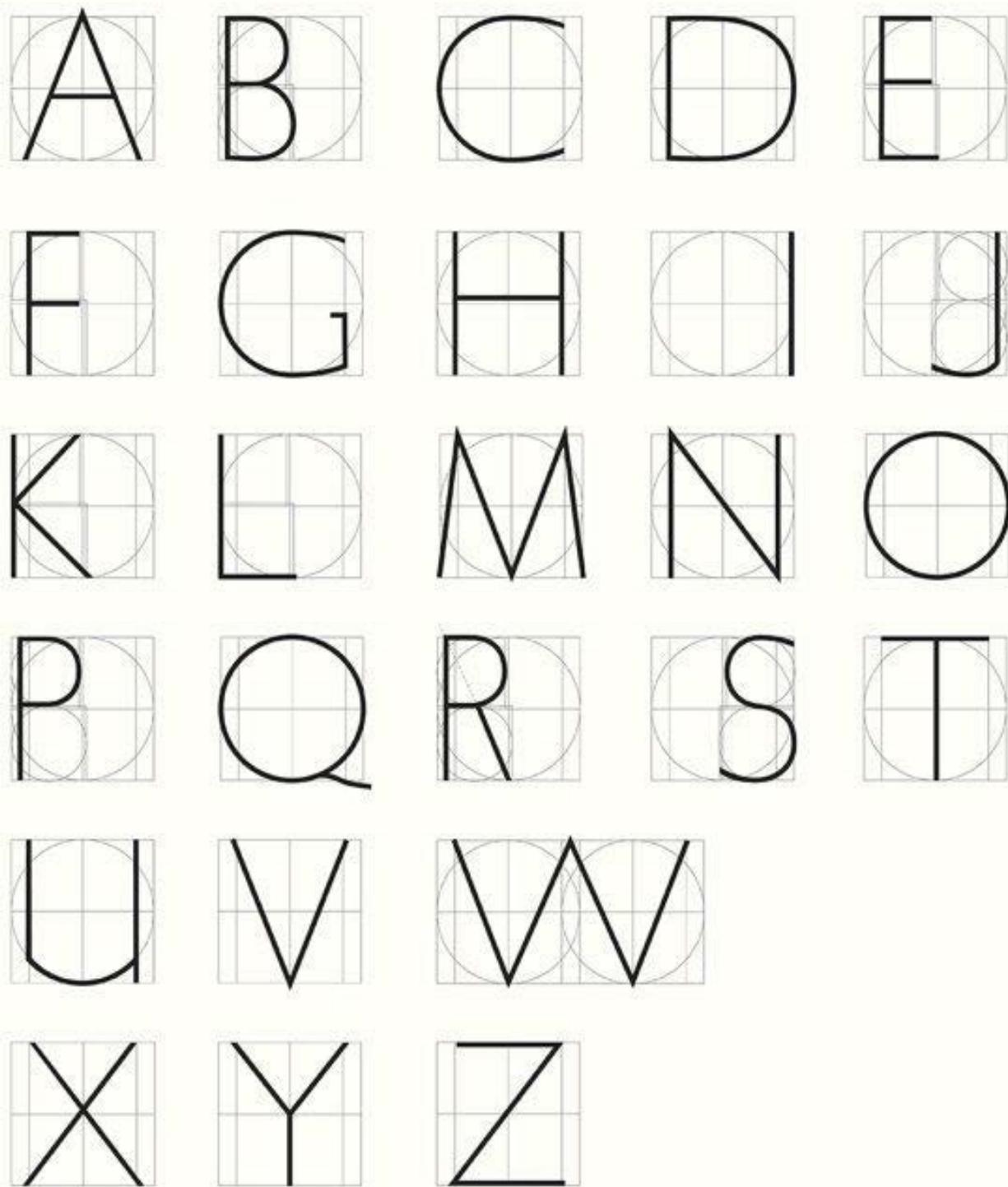




gettyimages
gio_banfi

165974071



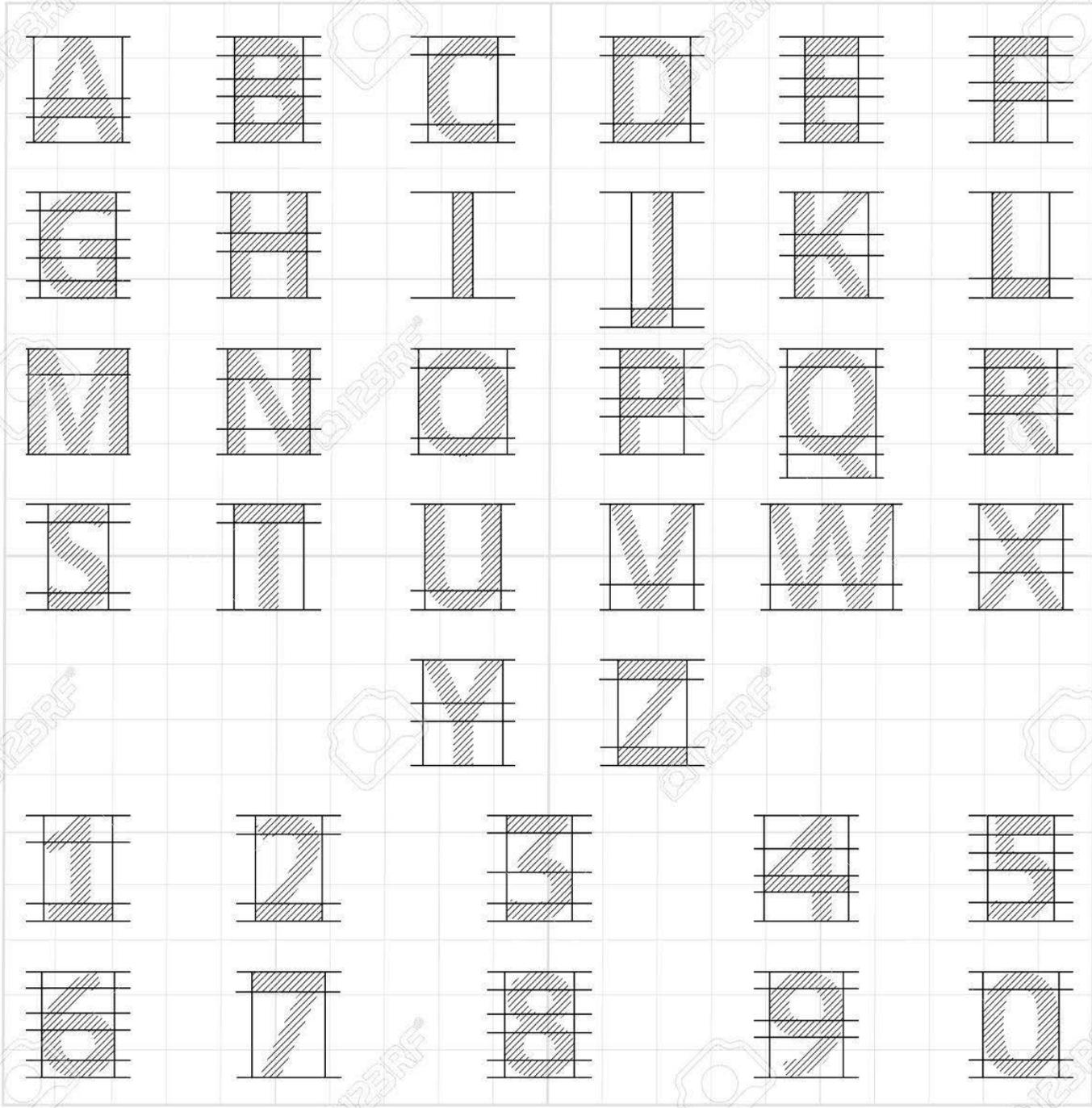


A B C D E F G

H I J K L M N

O P Q R S T U

V W X Y Z



Carattere tipografico (font)

classificazione

- 1924 Thibandeu, 9 gruppi
- 1926 Vox, 10 gruppi
- 1956 Novarese, 10 gruppi
- 1988 Blackwell, 16 gruppi

Le famiglie di caratteri

LAPIDARI 	Scritti 
Medioevali 	ORNATI 
VENEZIANI 	EGIZIANI 
TRANSIZIONALI 	LINEARI 
BODONIANI 	FANTASIE 

Classificazione morfologica di **Aldo Novarese**, celebre teorico della forma alfabetica e rinomato disegnatore di font tipografici.

La classificazione parte dallo studio delle terminazioni delle aste, cioè dal disegno delle grazie.

Oggi è diventato sempre più difficile classificare i font perché i nuovi prodotti sono astorici, astilistici, multiforni e destrutturati

Carattere graziato (con grazie)

AaBbCc

Garamond

Bodoni

Times/Times New Roman

Palatino

Rockwell

...

Carattere bastone (senza grazie)

AaBbCc

Arial

Helvetica

Century Gothic

Futura

Frutiger

...

LAPIDARI – Si rifanno ai caratteri romani antichi. Hanno grazie triangolari che formano un angolo acuto con la linea di base.

GOTICI O MEDIEVALI – Erano i caratteri tipici del periodo di Gutenberg, oggi di difficile lettura. Hanno estremità allungate caratterizzate da angoli accentuati.

VENEZIANI – Derivano dai caratteri romani antichi, come i Lapidari, ma da questi si differenziano per l'estremità arrotondata delle grazie e per il piede dell'asta appena concavo.

TRANSIZIONALI – Hanno grazie orizzontali e sottili, terminano con un'asta la cui base ha andamento lineare.

BODONIANI – Hanno un rapporto di spessore esasperato tra le aste e grazie ad angolo retto.

SCRITTI O CALLIGRAFICI – Imitano la scrittura a mano. Assumono pertanto caratteristiche assai eterogenee in relazione al tipo di strumento di scrittura che si imita.

ORNATI – Sono caratteri con decorazioni. Formati generalmente dalle solo lettere maiuscole, utilizzati come capilettera.

EGIZIANI – Sono riconoscibili per le grazie ad angolo retto.

LINEARI – Detti anche bastoni. Sono i caratteri di concezione più moderna, privi di grazie e spessori delle aste uniformi.

FANTASIE – Gruppo difficilmente classificabile, comprendente tutti i caratteri che non rientrano nelle precedenti categorie.

Classificazione di Novarese

La classificazione di Novarese si basa sulla terminazione del carattere (grazia)

Lapidari
Gotici
Veneziani
Transizionali
Bodoniani
Scritti
Ornati
Egiziani
Lineari
Fantasia

<i>Lapidari</i> 	<i>Augusta</i> ABCDEFGHIJKLMN OPQRSTUVWXYZ1234567890
<i>Medievali</i> 	<i>Fraktur</i> abcdefghijklmnopqr stuvwxyz ABCDEFGH IJKLMNOP 1234567890
<i>Veneziani</i> 	<i>Garamond</i> ABCDEFGHIJKLMN OPQRSTUVWXYZ1234567890
<i>Transizionali</i> 	<i>Baskerville</i> abcdefghijklmnopqr stuvwxyz ABCDEFGH IJKLMNOP 1234567
<i>Bodoniani</i> 	<i>Bodoni</i> abcdefghijklmnopqr stuvwxyz ABCDEFGH IJKLMNOP 1234567890
<i>Scritti</i> 	<i>Palace Script</i> ABCDEFGHIJKL MNOPQRSTUVWXYZ1234567890
<i>Ornati</i> 	<i>Romantiques</i> ABCDEFGHIJK LMNOPQ
<i>Egiziani</i> 	<i>Rockwell</i> abcdefghijklmnopqr stuvwxyz ABCDEFGH IJKLMNOP 1234567890
<i>Lineari</i> 	<i>Helvetica</i> abcdefghijklmnopqr stuvwxyz ABCDEFGH IJKLMNOP 123456
<i>Fantasia</i> 	<i>Gillies Gothic</i> abcdefghijklmnop qrstuvwxyz ABCDEFGH IJKLMNOP

TEXT	DISPLAY	Avant Garde Gothic	Bauhaus	Bembo	Bodoni	Bookman	Caslon	Century	Cheltenham	Franklin Gothic	Futura	Garamond	Gill Sans	Helvetica	Kabel	Korinna	Quorum	Optima	Palatino	Souvenir	Times New Roman	Univers	Zapf Book
Avant Garde Gothic	1	1	1	1	1	1	1	1	1	3	1	1	2	3	1	1	1	2	1	1	1	3	1
Bauhaus	3	1	1	1	1	1	1	1	1	2	2	1	2	2	2	1	2	1	2	1	1	3	1
Bembo	1	1	3	1	1	1	2	2	1	1	2	2	2	1	1	2	1	1	2	1	2	1	1
Bodoni	1	1	1	1	1	1	2	2	1	1	1	1	1	1	2	3	2	1	1	1	2	1	3
Bookman	1	1	1	1	1	1	1	2	2	1	1	1	1	1	1	2	2	1	1	2	1	1	2
Caslon	1	2	2	2	1	1	1	2	2	1	2	2	1	1	1	3	2	1	2	1	2	1	2
Century	1	2	2	2	2	2	2	1	1	1	2	2	1	1	1	3	2	1	2	1	3	1	2
Cheltenham	1	1	1	1	2	2	1	1	1	1	1	2	1	1	1	1	2	1	2	2	1	1	2
Franklin Gothic	3	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	3	1	1	1	1	1	1	1	3	1
Futura	3	3	1	1	1	1	1	1	1	2	1	1	3	3	2	1	3	1	2	1	1	3	1
Garamond	1	2	3	1	1	1	2	2	2	1	2	1	1	1	1	2	2	1	2	2	2	1	1
Gill Sans	2	2	1	1	1	1	1	1	1	2	1	1	1	2	1	1	1	2	2	1	1	3	1
Helvetica	3	1	1	1	1	1	1	1	1	3	1	1	2	1	1	1	1	1	1	1	1	3	1
Kabel	2	3	1	1	1	1	1	1	1	3	3	1	3	3	2	1	2	1	2	1	1	3	1
Korinna	1	1	1	2	2	1	1	1	3	1	1	1	1	1	1	1	1	2	1	2	1	1	2
Quorum	2	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	1	1	3	1	1	1	2	1	2	1
Optima	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2
Palatino	1	2	3	1	1	1	2	2	2	1	3	2	2	1	1	2	2	1	1	1	2	2	1
Souvenir	1	1	1	1	2	1	1	2	1	1	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2
Times New Roman	1	2	2	2	1	2	3	1	1	2	2	2	2	1	1	2	2	1	2	1	1	1	2
Univers	3	3	1	1	1	1	1	1	1	3	3	1	3	3	3	1	2	1	2	1	1	1	1
Zapf Book	1	1	1	3	2	2	2	2	2	1	1	1	1	1	1	2	1	2	1	2	2	1	1

1. Combine at will — 2. Not a conservative choice — 3. Think again

Slogan

Egizio

Recta

Patrizia

Ronda

Stand

Nadianne

Magister

FORMA

Oscar

Elite

Novarese

Colossal

Eurostile

STOP

ITC Fenice

Delta

Estro

Cigno

Ritmo

Garaldus

Juliet

Nei testi bisogna evitare i caratteri gotici, i corsivi inglesi e tutti quelli poco leggibili

Fraktur

Giddyup Std

Textura

Apple Chancery

Birch Std

DESDEMONA

Nella grafica pubblicitaria per slogan e logotipi si usano anche font informali, che sono meno leggibili e inadatti ai testi lunghi

American typewriter

Bauhaus

Blackoak Std

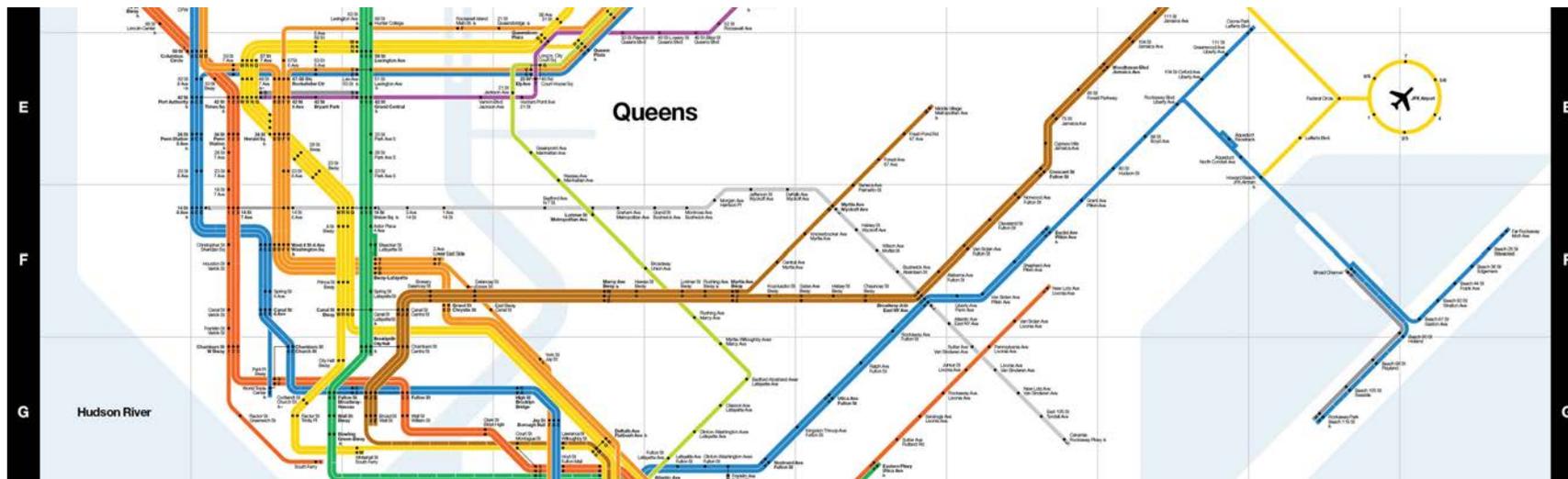
Bradley hand

Massimo Vignelli

Dopo l'ubriacatura di caratteri fantasia di **Aldo Novarese**, **Massimo Vignelli** esorta alla semplicità.

Il **Canone Vignelli**, dà un'importanza e risalto alla tipografia, affermando che bisogna sempre prediligere sempre gli stessi font per ogni progetto, e che per un buon lavoro sono sufficienti pochi caratteri base, meglio uno solo:

- **Helvetica**,
- **Garamond**
- **Bodoni**
- **Futura**
- **Il Century Expanded**
- **Times Roman**



In the new computer age the proliferation of typefaces and type manipulations represents a new level of visual pollution threatening our culture. Out of thousands of typefaces, all we need are a few basic ones, and trash the rest. So come and see
A Few Basic Typefaces

*The Masters Series: Massimo Vignelli
February 22 to March 8, 1991*

*Reception: Thursday, February 21, 6 to 8 pm
Lecture: Tuesday, February 26, 7 to 9 pm,
School of Visual Arts Amphitheater.*

*The third in a series of exhibitions honoring the great
visual communicators of our time.*

*Visual Arts Museum, 209 East 23rd Street, NYC, 10010
Museum Hours: Monday to Thursday, 9 am to 8 pm,
Friday, 9 am to 5 pm. Closed Weekends.*

The Masters Series is supported in part by a grant from the Architecture, Planning and Design program of the New York State Council on the Arts. ©1991 by the Visual Arts Press, LTD.

Garamond, 1532
ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
abcdefghijklmnopqrstuvwxyz
1234567890

Bodoni, 1788
ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
abcdefghijklmnopqrstuvwxyz
1234567890

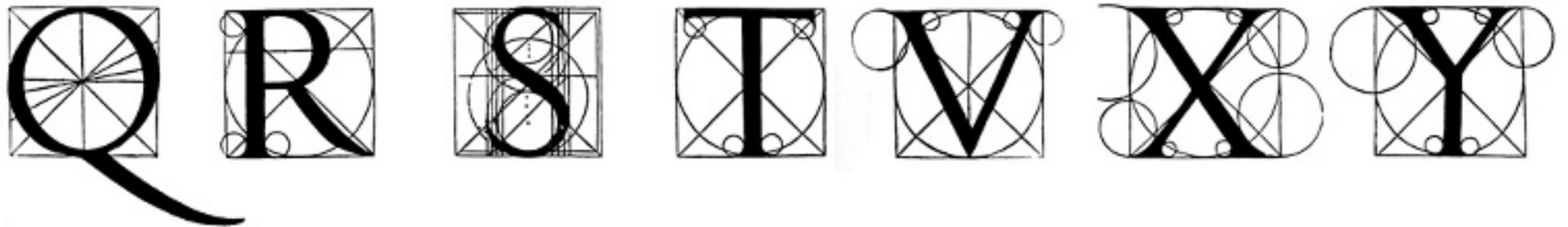
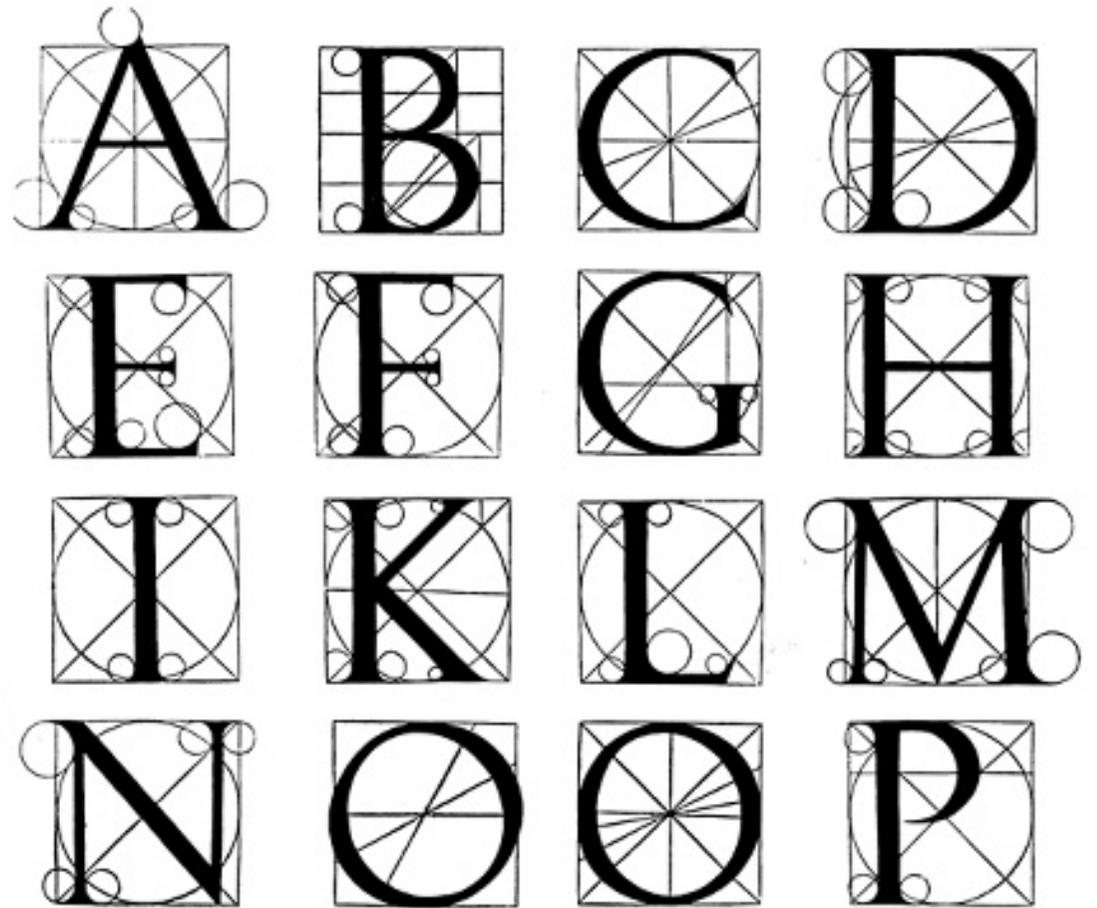
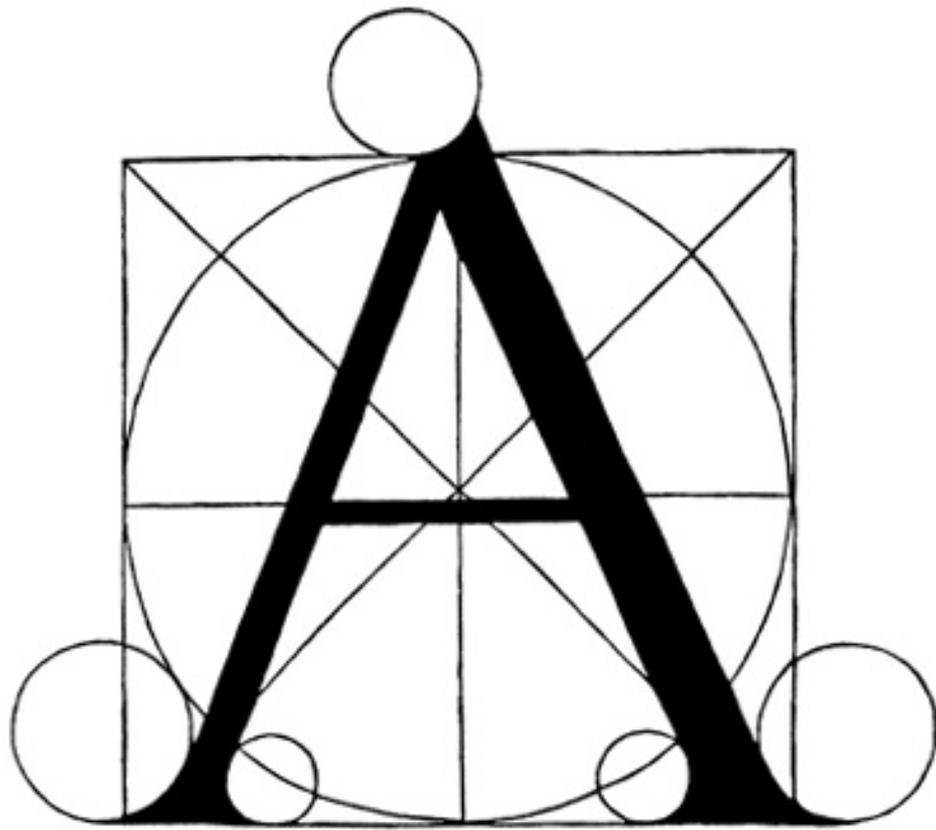
Century Expanded, 1900
ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
abcdefghijklmnopqrstuvwxyz
1234567890

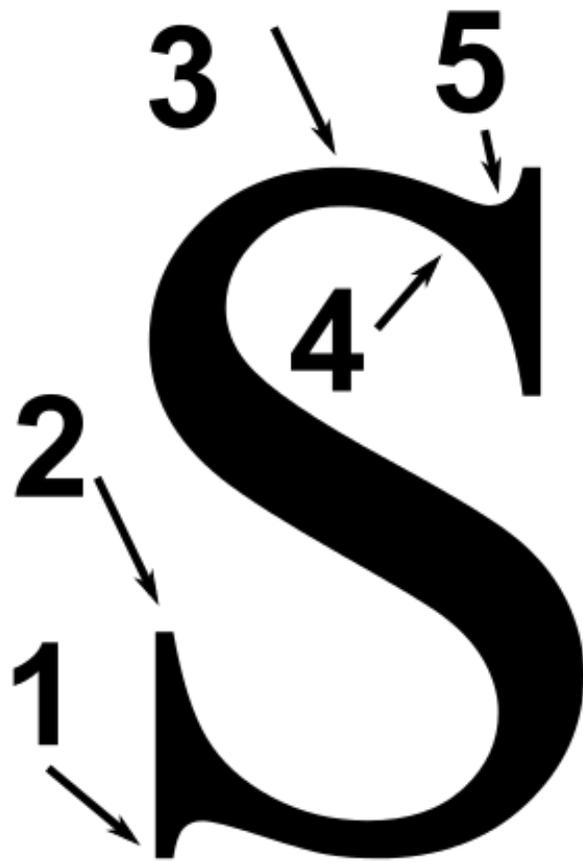
Futura, 1930
ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
abcdefghijklmnopqrstuvwxyz
1234567890

Times Roman, 1931
ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
abcdefghijklmnopqrstuvwxyz
1234567890

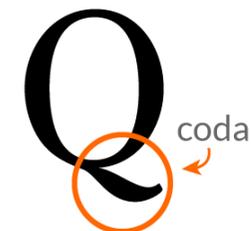
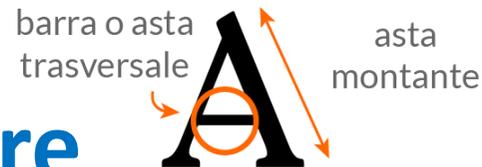
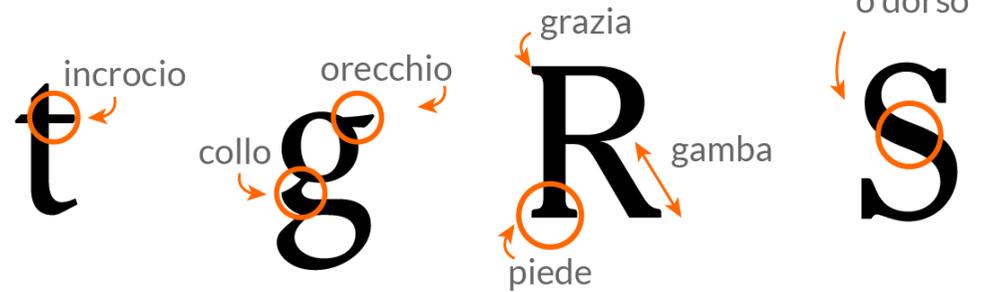
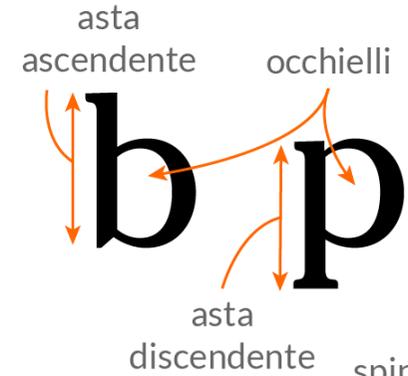
Helvetica, 1957
ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
abcdefghijklmnopqrstuvwxyz
1234567890

Cesare Cesariano



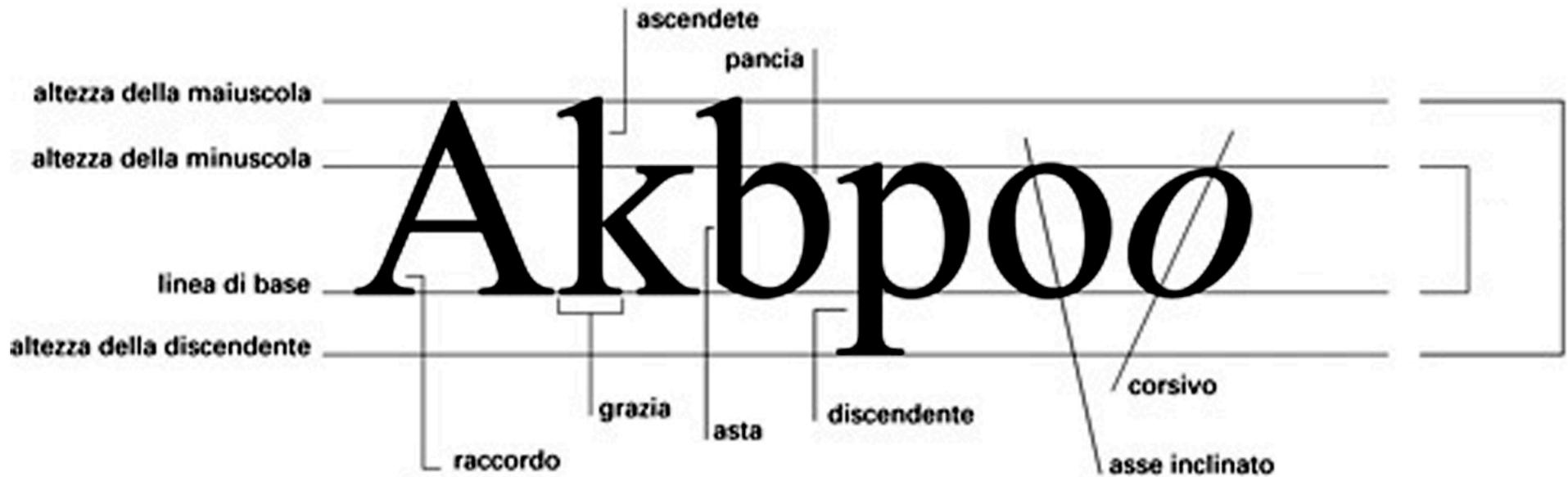
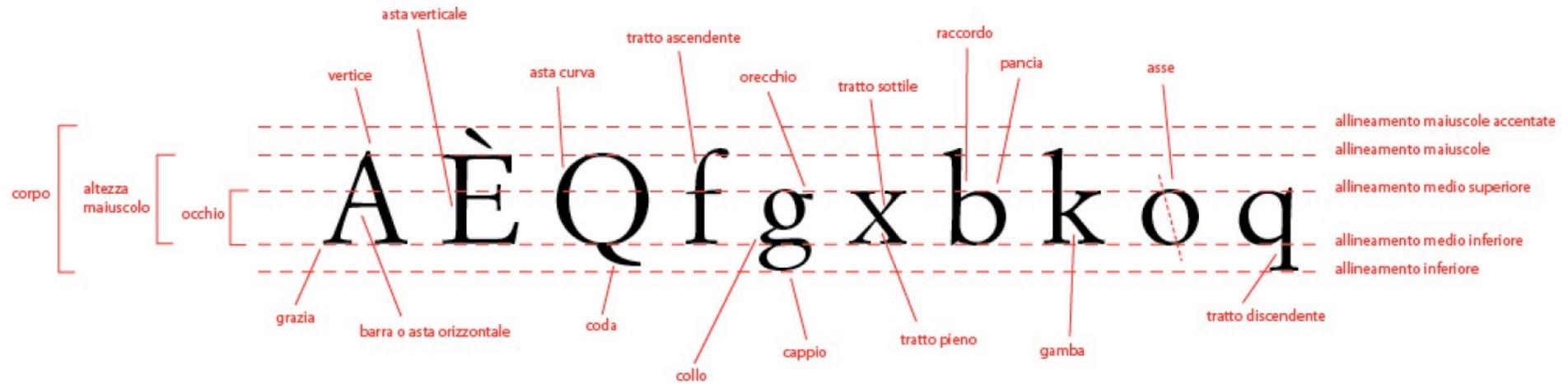


- 1. uncino (e relativo apice)
- 2. becco (e relativo apice)
- 3. punto di raccordo
- 4. intradosso
- 5. saliente.

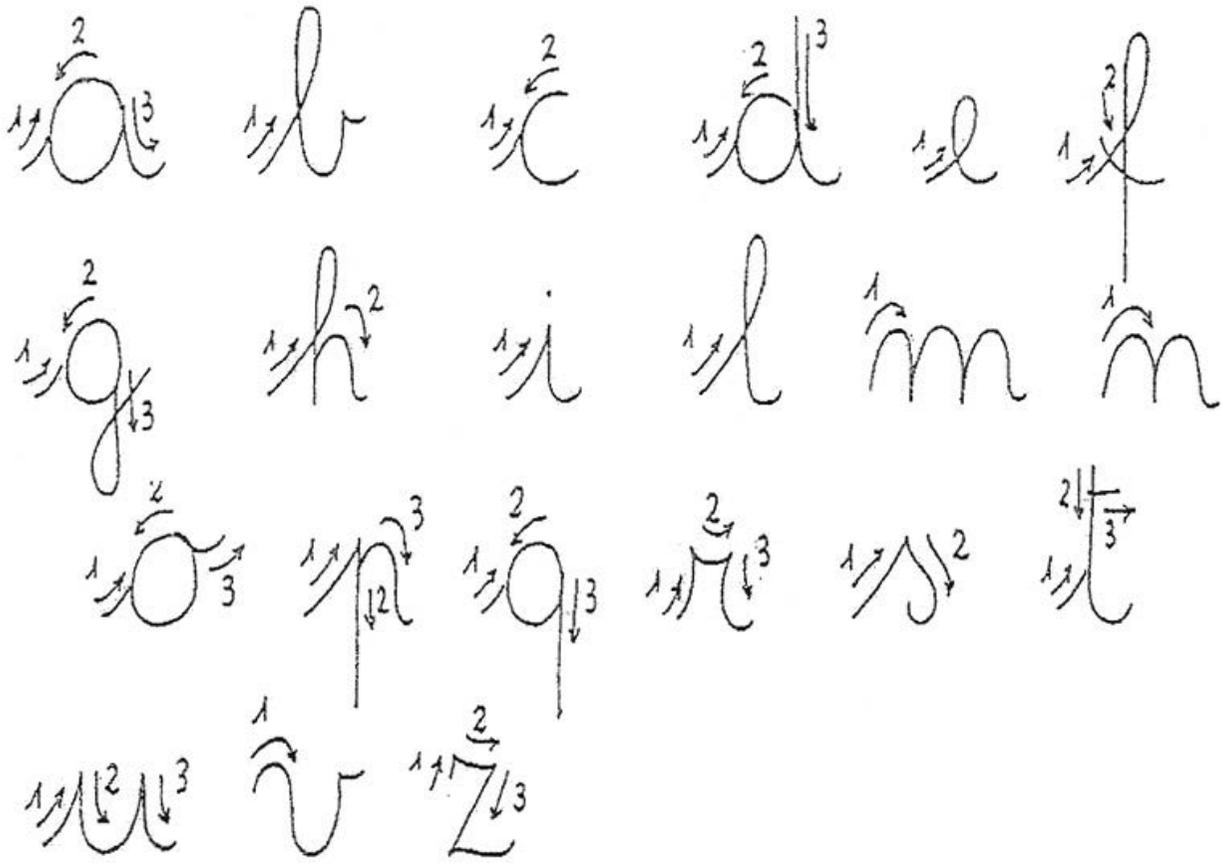


Anatomia del carattere

Allineamenti orizzontali



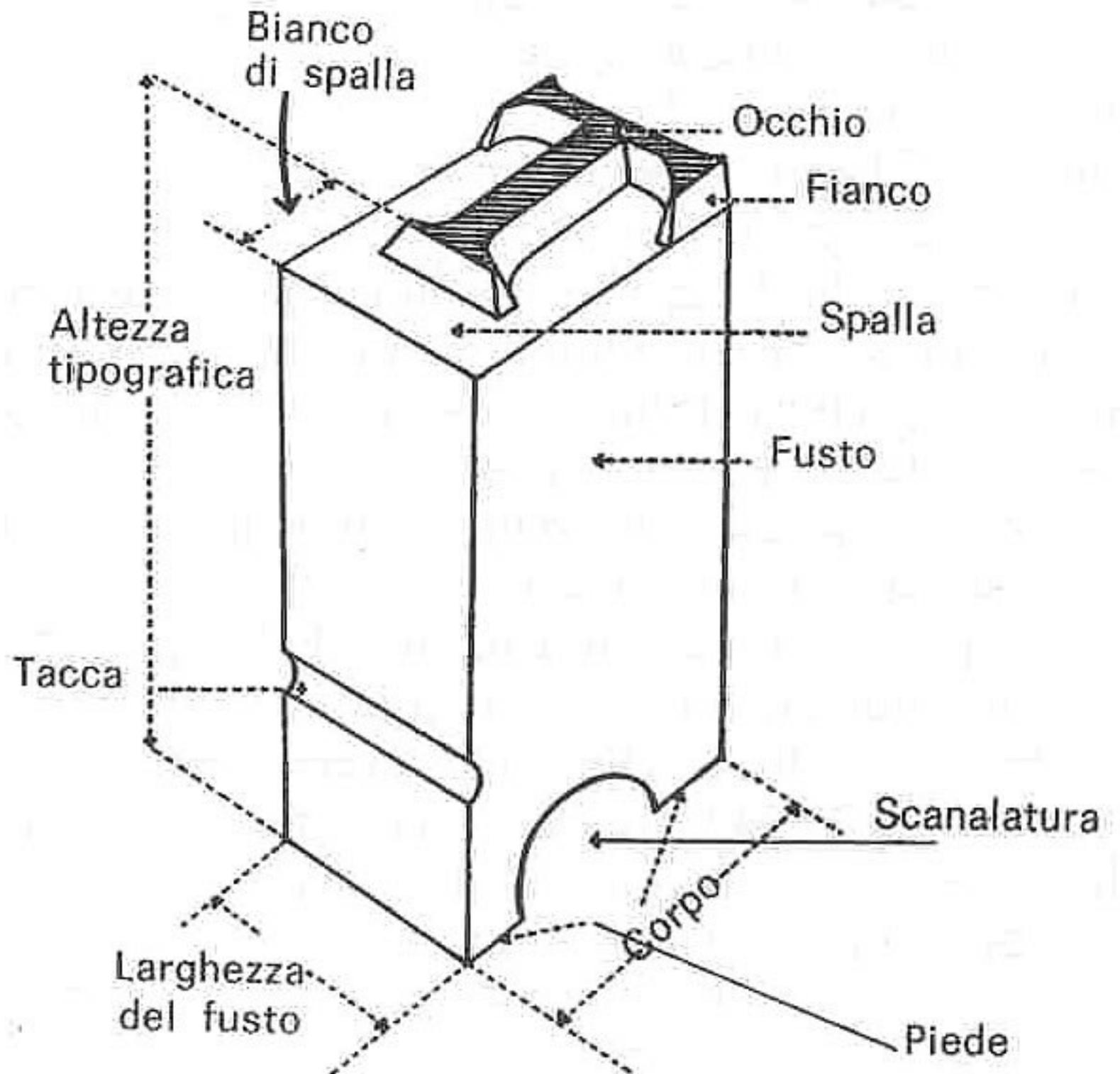
Il tratto discendente



calligraphy
AND
handlettering
FOR BEGINNERS



Apice	AWw	Asta discendente	pqyjx
Vertice	VWw	Asta ascendente	bdlfx
Cravatta	EF	Asta trasversale	AeH
Becco	EFK	Spalla	hmn
Braccio	EK	Spina	Ss
Orecchio	ggg	Gamba	Kx
Collo	ggg	Grazia	hmn
Gancio	ggg	Occhiello	acd
Coda	QQQ		



Punzone

Tipi

Maiuscolo	A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V X Y Z
Minuscolo	a b c d e f g h i j k l m n o p q r s t u v z
Maiuscoletto	A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V Z
Numeri e simboli monetari	1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 € £ ¢ \$ ¥
Punteggiatura e segni di richiamo	, . : ; ' " ? ; ! « » - () [] { } § / % @ \$ ¶ *
Politipi	fi fl Æ Œ œ æ ß &
Lettere con segni diacritici	Á Â Ã Ä Å Æ É Ê Ë Ì Í Î Ï Ð Ñ Ò Ó Ô Õ Ö Ø Š Ÿ Ú Û Ü Ý Þ à á â ã ä å ç è é ê ë ì í î ï ð ñ ò ó ô õ ö ø š Ÿ ú û ü ý ÿ
Simboli matematici	+ = < > ~ ± ≠ ≤ ≥ f √ = ∞ Σ

~~a A f F g G base_{pedice} base^{apice}~~
~~a A f F g G base^{apice} base_{pedice}~~

E²

APICE

E₂

PEDICE

Stili di testo

Regolare / Regular

A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z
a b c d e f g h i j k l m n o p q r s t u v w x y z 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9
Georgia MS

Corsivo / Italic

A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z
a b c d e f g h i j k l m n o p q r s t u v w x y z 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9
Georgia MS Italic

Grassetto / Bold

A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z
a b c d e f g h i j k l m n o p q r s t u v w x y z 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9
Georgia MS Bold

Grassetto corsivo/bold italic

A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z
a b c d e f g h i j k l m n o p q r s t u v w x y z 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9
Georgia MS Bold Italic

Segni tipografici

Punteggiatura

Punto	.
punto e virgola	;
virgola	,
due punti	:
lineetta	— - - -
tratto d'unione	- -
punto esclamativo	!
punto interrogativo	?
parentesi	() [] { }
punti di sospensione	...
virgolette	“ ” ‘ ’ « »
apostrofo	'
barra	/
spazio	() () ()

Altri segni tipografici

E commerciale	&
asterisco	*
chiocciola (at)	@
barra inversa	\
punto elenco	•
grado	°
indicatore ordinale	o a
cancelletto	#
primo	' " '''
paragrafo	§
simboli monetari	\$ \$ ¢ £ ¥ €
Tilde	~
punto sovrascritto	·
barra verticale	
numero	No
copyright	©
marchio registrato	®

I segni tipografici

L'editing dovrebbe essere corretto nella redazione del testo, ma è bene richiamare alcune regole base.

Accenti

Gli accenti acuto e grave sono i due accenti grafici usati nell'italiano contemporaneo:

- L'**accento acuto**, posto sulle vocali **e** e **o**, indica che si pronunciano chiuse (réte, mése, cómpito, giórno).
- L'**accento grave**, indica che quelle vocali devono essere pronunciate aperte (chièsa, còsa, bène, fuòri).

Apostrofo

è il simbolo utilizzato per segnalare l'elisione, cioè la perdita di una vocale davanti alla vocale iniziale di una parola seguente, oppure l'apocope (o troncamento), ossia la caduta di una vocale o consonante o sillaba alla fine di una parola.

Punto fermo

Sempre seguito da uno spazio bianco (anche quando si va a capo).

Puntini di sospensione

Sono sempre tre (...) nel caso siano al termine di una frase, risulta compreso anche il punto fermo di chiusura.

Virgolette

Le virgolette sono un segno tipografico usato per contraddistinguere una parola o una frase come citazione, discorso diretto, per evidenziarne la natura gergale, tecnica, metaforica, figurativa, ironica o dialettale, o per parole e frasi straniere non ancora entrate nell'uso comune della lingua.

Possono essere usate in alternativa al corsivo nei riferimenti bibliografici per citare il titolo di un periodico e vengono inoltre utilizzate da numerosi linguaggi di programmazione per delimitare le stringhe. Le virgolette si usano sempre in coppia, in modo analogo alle parentesi, e perciò compaiono anch'esse sempre come **aperte** e **chiuse**, a seconda che siano prima e dopo la parola o la frase di pertinenza.

« . . . »

Virgolette italiane/francesi doppie (caporali)

“ ”

Virgolette inglesi doppie

. . .

‘ ’

Virgolette inglesi semplici

. . .

“	”	‘	’	”	’
VIRGOLETTE TIPOGRAFICHE APERTE	VIRGOLETTE TIPOGRAFICHE CHIUSE	VIRGOLETTA SINGOLA APERTA	VIRGOLETTA SINGOLA CHIUSA (APOSTROFO)	VIRGOLETTE DRITTE	APOSTROFO DRITTO
OPENING DOUBLE CURLY QUOTES	CLOSING DOUBLE CURLY QUOTES	OPENING SINGLE CURLY QUOTES	OPENING SINGLE CURLY QUOTES	STRAIGHT (DUMB) QUOTES	

Il carattere – font, corpo e spaziatura

la scelta del carattere tipografico deve agevolare e rendere gradevole la lettura e è correlata alla **quantità** e alla **dimensione** del testo stesso.

Per i **testi lunghi** è bene scegliere un **carattere graziato** (Baskerville, Bembo, Palatino, Garamond, Bodoni, Century ...), che risulta più morbido alla lettura, mentre per i **testi brevi** e i manuali con poco testo si ricorre spesso a **caratteri bastoni** (senza grazie) (Futura, Helvetica, Frutiger, Franklin, Gill...).

Non tutti i caratteri sono adatti a qualsiasi dimensione, perché se le grazie sono sottili nei corpi piccoli non si vedono bene.

Delle volte si accostano caratteri diversi tra testo e titoli.

Baskerville Palatino

Futura

Gill Sans Nova

Bembo Bodoni

Frutiger

Helvetica

Garamond

ITC Franklin

I segni tipografici

L'editing dovrebbe essere corretto nella redazione del testo, ma è bene richiamare alcune regole base.

Accenti

Gli accenti acuto e grave sono i due accenti grafici usati nell'italiano contemporaneo:

- L'**accento acuto**, posto sulle vocali **e** e **o**, indica che si pronunciano chiuse (réte, mése, cómpito, giórno).
- L'**accento grave**, indica che quelle vocali devono essere pronunciate aperte (chièsa, còsa, bène, fuòri).

Apostrofo

è il simbolo utilizzato per segnalare l'elisione, cioè la perdita di una vocale davanti alla vocale iniziale di una parola seguente, oppure l'apocope (o troncamento), ossia la caduta di una vocale o consonante o sillaba alla fine di una parola.

Punto fermo

Sempre seguito da uno spazio bianco (anche quando si va a capo).

Puntini di sospensione

Sono sempre tre (...) nel caso siano al termine di una frase, risulta compreso anche il punto fermo di chiusura.

Virgolette

Le virgolette sono un segno tipografico usato per contraddistinguere una parola o una frase come citazione, discorso diretto, per evidenziarne la natura gergale, tecnica, metaforica, figurativa, ironica o dialettale, o per parole e frasi straniere non ancora entrate nell'uso comune della lingua.

Possono essere usate in alternativa al corsivo nei riferimenti bibliografici per citare il titolo di un periodico e vengono inoltre utilizzate da numerosi linguaggi di programmazione per delimitare le stringhe. Le virgolette si usano sempre in coppia, in modo analogo alle parentesi, e perciò compaiono anch'esse sempre come **aperte** e **chiuse**, a seconda che siano prima e dopo la parola o la frase di pertinenza.

« . . . »

Virgolette italiane/francesi doppie (caporali)

“ ”

Virgolette inglesi doppie

. . .

‘ ’

Virgolette inglesi semplici

. . .

“	”	‘	’	”	’
VIRGOLETTE TIPOGRAFICHE APERTE	VIRGOLETTE TIPOGRAFICHE CHIUSE	VIRGOLETTA SINGOLA APERTA	VIRGOLETTA SINGOLA CHIUSA (APOSTROFO)	VIRGOLETTE DRITTE	APOSTROFO DRITTO
OPENING DOUBLE CURLY QUOTES	CLOSING DOUBLE CURLY QUOTES	OPENING SINGLE CURLY QUOTES	OPENING SINGLE CURLY QUOTES	STRAIGHT (DUMB) QUOTES	

La formattazione

La gabbia non deve considerare solo lo spazio del testo, ma deve prevedere la posizione del **numero di pagina**, delle eventuali **testatine**, che possono contenere in numero di pagina e i **filetti**, che dividono il testo dalle testatine. Inoltre il testo può prevedere l'inserimento di **note** e **didascalie** per le illustrazioni, in genere con corpo più piccolo.

La **giustizia** definisce la lunghezza della riga e può essere **giustificata** da entrambi i lati, a **epigrafe** (centrata) o a **bandiera**, allineata a ds o a sn.

I caratteri possono essere **regolari**, **neretti** (da evitare nel testo) o **corsivi**, usati per sottolineare concetti, per evidenziare brevi testi riportati, per neologismi e parole straniere. Il **maiuscoletto** si usa nei titoli.

considers a more *complete* formalisation: with respect to the **BEC**, in fact, it includes some axioms such as $\neg\text{initially}(F)$, $\neg\text{holdsAt}(F, T)$ or $\text{declipped}(F, T_1, T_2)$ that provide the dual formulation of the calculus and a new axiom $\text{releases}(E, F, T)$ which is used to state that

Alcune regole 'ortografiche'

Parole straniere

In corsivo solo quando non sono entrate nel linguaggio corrente; sempre al singolare.

Versi poetici

Devono rispettare l'impostazione dell'autore, se non possibile separare con barra (|,/).

Numeri

Attenzione alla scelta del carattere: **1** non deve essere equivocabili con **l**.

Nei testi tecnici e scientifici sempre per esteso. Negli altri in forma mista (es. 1 milione)

Numeri ordinali: sempre in cifre romane. (es. IV e non 4°)

Abbreviazioni

Seguono consuetudini editoriali, ma possono essere indicate all'inizio del volume.

Tablelle

Di difficile inserimento grafico nella gabbia, richiedono particolare cura.

Maiuscole

Periodi storici, epoche e movimenti si scrivono con l'iniziale maiuscola; nei nomi composti è maiuscolo solo il nome proprio.

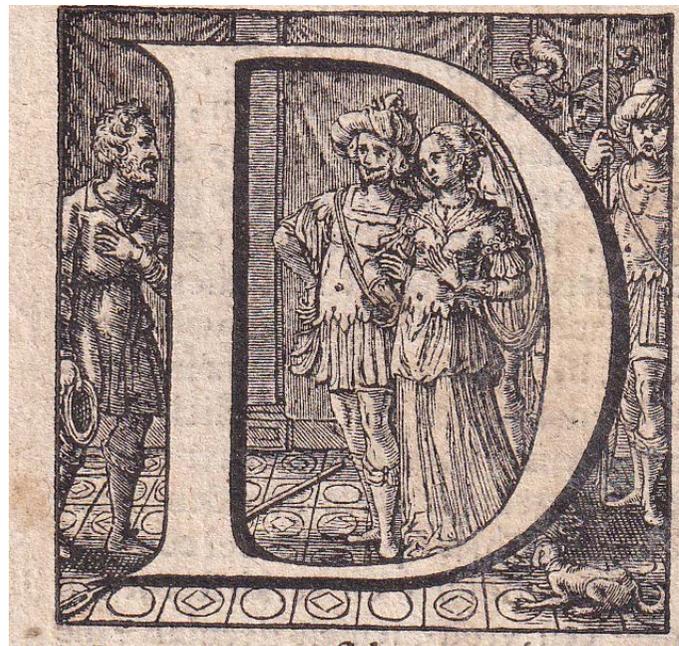
Composizione del testo – rientri e capolettera

Rientri

Il testo può cominciare a inizio riga (a **'filo della giustizia'**) o con un rientro di uno o due **'quadrati'** (spazi quadrati riferiti al corpo del carattere) che sottolinea una pausa nel testo (e nella lettura).

Capolettera

Introdotta tra IV e V secolo per dare importanza estetica alla pagina e per dare risalto alle partizioni, è la prima lettera del testo che diventa una grande maiuscola illustrata e colorata, fatta a mano dagli amanuensi, e assume un'importanza decorativa che conferisce pregio al volume.



La correzione delle bozze

Va fatta con la penna rossa utilizzando una simbologia codificata.

			
Togliere	Spaziare parola	Allargare spazio tra parole	Inserire uno spazio
			
Eliminare spazio	Distanziare tra sx e dx	Avvicinare tra sx e dx	Distanziare tra alto e basso
			
Avvicinare alto e basso	Allineamento orizzontale	Allineamento verticale	Eliminare rientranza
			
Far rientrare il testo	Capoverso	Spostare a sx	Testo a seguire
			
Centrare tra sx e dx	Centrare tra alto e basso	Scambiare di posto	Non vale la correzione
			
Spostare righe	Corsivo	Maiuscoletto con iniziale maiuscola	Maiuscolo
			
			Neretto

Correzione	Indicazione	
	a margine	nel testo
Sostituire lettere o parole	$\perp \pm$	Una lettera da <u>s</u> ostituire si indica in questo modo. La sostituzione può significare <u>in</u> serimento.
	$\pm ri$	Un gruppo di lettere da <u>sost</u> enere si indica in questo modo.
	$\sqcup itui$	Una parola da <u>sc</u> ambiare si indica in questo modo.
Eliminare lettere o parole	$\perp \times$	Una lettera da eliminare, <u>senza</u> riunire, si indica in questo modo.
	$\sqcup \times$	Una parola da eliminare <u>to</u> gliere si indica in questo modo.
Eliminare lettere e riunire	$\perp \otimes$	Una lettera da eliminare in <u>cor</u> po di parola, riunendo le rimanenti, si indica in questo modo.
	$\sqcup \otimes$	Un gruppo di lettere da <u>elimina</u> re si indica in questo modo.
Eliminare lo spazio (unire)	\circ	Uno spazio da eliminare per <u>un</u> ire due parti di una parola si indica in questo modo.
Inserire uno spazio (staccare)	$\perp \otimes$	Uno spazio da inserire per <u>stac</u> care due parole si indica in questo modo.
Disporre in alto	$\perp \frac{1}{2}$	Una lettera o un segno da disporre <u>supe</u> riormente si indica in questo modo: <u>a</u> $\frac{1}{2}$.
Disporre in basso	$\perp \frac{3}{2}$	Una lettera o un segno da disporre <u>infe</u> riormente si indica in questo modo: <u>H</u> $\frac{3}{2}$ O.
Scambiare di posto lettere o parole	$\sqcup \sqcup$	Due lettere o due parole da <u>sc</u> ambiare di posto sulla <u>riga</u> stessa si indicano in questo modo.
Spostare una o più righe	\curvearrowright	si indicano in questo modo.
	$\left. \begin{array}{l} \text{Una o più righe da spostare} \\ \text{in un altro punto del testo} \end{array} \right\}$	rispettivo numero d'ordine. 2 si fanno precedere dal 1 Se le righe sono in disordine
Portare a riga successiva	\lceil	Un tratto di testo da portare alla <u>riga</u> successiva si indica in questo modo. \lceil Serve a iniziare su una nuova riga.